

ABAKADEMY DU RECRUTEMENT

Mener ses entretiens de recrutement

OBJECTIFS

- Connaître les obligations réglementaires en matière d'entretien de recrutement
- Professionnaliser sa démarche dans la préparation et la conduite des entretiens de recrutement
- Comprendre et maîtriser les facteurs clés de réussite d'un recrutement
- Maîtriser la posture et les techniques nécessaires à la conduite efficace d'un entretien de recrutement
- Savoir évaluer de manière objective et émettre un avis motivé

PROGRAMME

INTRODUCTION AU RECRUTEMENT

- Le cadre légal du recrutement (non-discrimination / RGPD)
- Les étapes d'un recrutement : définir son besoin de recrutement & bâtir un processus de sélection adapté
- Focus sur l'expérience candidat-e
- Le rôle des différents acteurs impliqués dans le processus

GÉRER LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE L'ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

- L'analyse du besoin & du profil recherché, la préparation de l'entretien
- Accueil et démarrage de l'entretien : créer un cadre propice à l'échange
- L'analyse du parcours
- L'évaluation des compétences, de la personnalité et des facteurs de motivation
- La présentation du poste et de l'entreprise
- Répondre aux questions et conclure l'échange
- Faire une sélection : la grille d'évaluation de la candidature
- La suite du recrutement : gérer le préavis
- Préparer et réussir la phase d'intégration

MAÎTRISER LES TECHNIQUES DES RECRUTEUR·SE·S

- Se mettre en condition avant l'entretien
- Choisir l'approche adaptée : bâtir sa grille de questionnement
- Repérer / Éviter les principaux biais
- Savoir poser des questions pertinentes : la méthode CAR+

PUBLIC - Manager·euse·s, chargé·e de RH, RRH, toute personne amenée à conduire des entretiens de recrutement

ORGANISATION - Groupe de 6 à 10 participant·e·s

DURÉE - 1 jour

PRÉ-REQUIS - Avoir conduit des entretiens liés aux ressources humaines

APPROCHE PÉDAGOGIQUE

Méthode active basée sur la mise en situation, la pratique.

Mise à disposition d'outils, guides et modèles de grilles d'entretien

PROFIL DES ANIMATEUR·RICE·S

Des formateur·rice·s expert·e·s du recrutement (expérience en cabinet)

COMPLÉTEZ VOTRE FORMATION

- Réussir ses recrutements
- Bâtir une expérience candidat·e & collaborateur·rice plus forte avec la marque employeur
- Fondamentaux du management

LES + DE LA FORMATION

- Cas pratiques et simulations adaptés selon les besoins des participant·e·s
- Formalisation d'un plan d'action personnalisé